

แผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
หน่วยงาน สำนักศิลปะและวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏหมู่บ้านจอมบึง
(วงเงินจัดซื้อจัดจ้าง ครั้งหนึ่ง ไม่เกิน 500,000 บาท ใช้วิธีเฉพาะเจาะจง)

ประเภทงบประมาณ งบประมาณแผ่นดิน **เงินรายได้**

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายการพัสดุ		วิธีการ (✓)		แผนการจัดซื้อจัดจ้าง			วงเงิน งบประมาณ (บาท)	ผู้ใช้/ผู้ต้องการพัสดุ		หมายเหตุ
		ชื่อรายการ	จำนวน (หน่วยนับ)	จัดซื้อ	จัดจ้าง	รายงาน ขอซื้อขอจ้าง (เดือน/ปี)	แต่งตั้งคณะกรรมการ ซื้อหรือจ้าง (เดือน/ปี)	คาดว่าจะมี การส่งมอบ (เดือน/ปี)		ชื่อหน่วย ภายในหรือ ชื่อผู้ใช้	จำนวน (หน่วยนับ)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)
1	โครงการบริหารจัดการ และพัฒนางานของ สำนักศิลปะและ วัฒนธรรม											
1.1	กิจกรรมจัดประชุม คณะกรรมการประจำ สำนักศิลปะและ วัฒนธรรม	ค่าจ้างเหมาจัดทำอาหารว่าง และเครื่องดื่ม จำนวน 1 มื้อๆ ละ 12 คนๆ ละ 35 บาท	12 คน		✓	มี.ค. 65	มี.ค. 65	มี.ค. 65	420	งานบริหารฯ	12 คน	
		ค่าจ้างเหมาจัดทำอาหารว่าง และเครื่องดื่ม จำนวน 1 มื้อๆ ละ 12 คนๆ ละ 35 บาท	12 คน		✓	ก.ย. 65	ก.ย. 65	ก.ย. 65	420	งานบริหารฯ	12 คน	
		ค่าจ้างจัดทำเอกสาร ประกอบการประชุม จำนวน 1 ครั้งๆ ละ 830 บาท	1 ครั้ง		✓	มี.ค. 65	มี.ค. 65	มี.ค. 65	830	งานบริหารฯ	1 ครั้ง	
		ค่าจ้างจัดทำเอกสาร ประกอบการประชุม จำนวน 1 ครั้งๆ ละ 830 บาท	1 ครั้ง		✓	ก.ย. 65	ก.ย. 65	ก.ย. 65	830	งานบริหารฯ	1 ครั้ง	
1.2	กิจกรรมบริหารจัดการ	ค่าจ้างเหมาจัดทำอาหาร	10 คน		✓	ส.ค. 65	ส.ค. 65	ส.ค. 65	1,200	งานบริหารฯ	10 คน	

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายการพัสดุ		วิธีการ (✓)		แผนการจัดซื้อจัดจ้าง			วงเงิน งบประมาณ (บาท)	ผู้ใช้/ผู้ต้องการพัสดุ		หมายเหตุ
		ชื่อรายการ	จำนวน (หน่วยนับ)	จัดซื้อ	จัดจ้าง	รายงาน ขอซื้อขอจ้าง (เดือน/ปี)	แต่งตั้งคณะกรรมการ ซื้อหรือจ้าง (เดือน/ปี)	คาดว่าจะมี การส่งมอบ (เดือน/ปี)		ชื่อหน่วย ภายในหรือ ชื่อผู้ใช้	จำนวน (หน่วยนับ)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)
	และพัฒนางานของ สำนักศิลปะและ วัฒนธรรม	กลางวันและเครื่องดื่ม (ตรวจ ประกันคุณภาพการศึกษา ภายในสำนัก) จำนวน 10 คนๆ ละ 1 มื้อๆ ละ 120 บาท										
		ค่าจ้างเหมาจัดทำอาหารว่าง และเครื่องดื่ม (ตรวจประกัน คุณภาพการศึกษาภายใน สำนัก) จำนวน 10 คนๆ ละ 2 มื้อๆ ละ 35 บาท	10 คน		✓	ส.ค. 65	ส.ค. 65	ส.ค. 65	700	งานบริหารฯ	10 คน	
		ค่าจ้างเข้าเล่มเอกสารและ หลักฐานงานประกันคุณภาพ จำนวน 20 เล่มๆ ละ 100บาท	20 เล่ม		✓	ส.ค. 65	ส.ค. 65	ส.ค. 65	2,000	งานบริหารฯ	20 เล่ม	
		ค่าจ้างเข้าเล่มแผนและ รายงานต่างๆ จำนวน 20 เล่มๆ ละ 100 บาท	20 เล่ม		✓	ส.ค. 65	ส.ค. 65	ส.ค. 65	2,000	งานบริหารฯ	20 เล่ม	
		หมึก HP Laser 35A จำนวน 2 กล่องๆ ละ 2,495 บาท	2 กล่อง	✓		มี.ค. 65	มี.ค. 65	มี.ค. 65	4,990	งานบริหารฯ	2 กล่อง	
		หมึกเครื่องถ่ายเอกสาร Fuji s2010 จำนวน 2 กล่องๆ ละ 1,750 บาท	2 กล่อง	✓		มี.ค. 65	มี.ค. 65	มี.ค. 65	3,500	งานบริหารฯ	2 กล่อง	
		กระดาษ A4 80 แกรม (กล่องละ 5 รีม) จำนวน 5	5 กล่อง	✓		มี.ค. 65	มี.ค. 65	มี.ค. 65	2,750	งานบริหารฯ	5 กล่อง	

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายการพัสดุ		วิธีการ (✓)		แผนการจัดซื้อจัดจ้าง			วงเงิน งบประมาณ (บาท)	ผู้ใช้/ผู้ต้องการพัสดุ		หมายเหตุ
		ชื่อรายการ	จำนวน (หน่วยนับ)	จัดซื้อ	จัดจ้าง	รายงาน ขอซื้อขอจ้าง (เดือน/ปี)	แต่งตั้งคณะกรรมการ ซื้อหรือจ้าง (เดือน/ปี)	คาดว่าจะมี การส่งมอบ (เดือน/ปี)		ชื่อหน่วย ภายในหรือ ชื่อผู้ใช้	จำนวน (หน่วยนับ)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)
		กล่องๆ ละ 550 บาท										

ลายมือชื่อ.....*ทิพย์วรรณ*.....ผู้จัดทำ
(นางสาวทิพย์วรรณ ทับทิมหิน)
ตำแหน่ง หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

ลายมือชื่อ.....*[Signature]*.....ผู้รับผิดชอบ
(อาจารย์ ดร.ประภัสสร มีน้อย)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักศิลปะและวัฒนธรรม

เป็นไปตามมติที่ประชุมผู้บริหารและคณะทำงานของสำนักศิลปะและวัฒนธรรม ครั้งที่ 8/2564 วันที่ 18 ตุลาคม 2564

แผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
 หน่วยงาน สำนักศิลปะและวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏหมู่บ้านจอมบึง
 (วงเงินจัดซื้อจัดจ้าง ครั้งหนึ่ง ไม่เกิน 500,000 บาท ใช้วิธีเฉพาะเจาะจง)

ประเภทงบประมาณ งบประมาณแผ่นดิน เงินรายได้

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายการพัสดุ		วิธีการ (✓)		แผนการจัดซื้อจัดจ้าง			วงเงิน งบประมาณ (บาท)	ผู้ใช้/ผู้ต้องการพัสดุ		หมายเหตุ
		ชื่อรายการ	จำนวน (หน่วยนับ)	จัดซื้อ	จัดจ้าง	รายงาน ขอซื้อขอจ้าง (เดือน/ปี)	แต่งตั้งคณะกรรมการ ซื้อหรือจ้าง (เดือน/ปี)	คาดว่าจะมี การส่งมอบ (เดือน/ปี)		ชื่อหน่วย ภายในหรือ ชื่อผู้ใช้	จำนวน (หน่วยนับ)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)
2	โครงการอนุรักษ์ สืบสาน ประเพณีวัฒนธรรมไทย และวันสำคัญของไทย											
2.1	กิจกรรมอนุรักษ์ สืบสาน ประเพณีวัฒนธรรมไทย และวันสำคัญของไทย	ค่าเช่าเต็นท์สีขาวพร้อมพัด ลม จำนวน 5 หลังๆ ละ 900 บาท	1 ครั้ง		✓	ต.ค. 64	ต.ค. 64	ต.ค. 64	4,500	งานอนุรักษ์ และเผยแพร่ฯ	1 ครั้ง	
		ค่าเช่าเต็นท์สีขาวพร้อมพัด ลม จำนวน 5 หลังๆ ละ 900 บาท	1 ครั้ง		✓	ธ.ค. 64	ธ.ค. 64	ธ.ค. 64	4,500	งานอนุรักษ์ และเผยแพร่ฯ	1 ครั้ง	
		ค่าเช่าเต็นท์สีขาวพร้อมพัด ลม จำนวน 5 หลังๆ ละ 900 บาท	1 ครั้ง		✓	เม.ย. 65	เม.ย. 65	เม.ย. 65	4,500	งานอนุรักษ์ และเผยแพร่ฯ	1 ครั้ง	
		ค่าเช่าเต็นท์สีขาวพร้อมพัด ลม จำนวน 5 หลังๆ ละ 900 บาท	1 ครั้ง		✓	ก.ค. 65	ก.ค. 65	ก.ค. 65	4,500	งานอนุรักษ์ และเผยแพร่ฯ	1 ครั้ง	
		ค่าเช่าเครื่องเสียง	1 ครั้ง		✓	ต.ค. 64	ต.ค. 64	ต.ค. 64	5,000	งานอนุรักษ์ และเผยแพร่ฯ	1 ครั้ง	
		ค่าเช่าเครื่องเสียง	1 ครั้ง		✓	ธ.ค. 64	ธ.ค. 64	ธ.ค. 64	5,000	งานอนุรักษ์	1 ครั้ง	

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายการพัสดุ		วิธีการ (✓)		แผนการจัดซื้อจัดจ้าง			วงเงิน งบประมาณ (บาท)	ผู้ใช้/ผู้ต้องการพัสดุ		หมายเหตุ
		ชื่อรายการ	จำนวน (หน่วยนับ)	จัดซื้อ	จัดจ้าง	รายงาน ขอซื้อขอจ้าง (เดือน/ปี)	แต่งตั้งคณะกรรมการ ซื้อหรือจ้าง (เดือน/ปี)	คาดว่าจะมี การส่งมอบ (เดือน/ปี)		ชื่อหน่วย ภายในหรือ ชื่อผู้ใช้	จำนวน (หน่วยนับ)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)
										และเผยแพร่ฯ		
		ค่าเช่าเครื่องเสียง	1 ครั้ง		✓	เม.ย. 65	เม.ย. 65	เม.ย. 65	5,000	งานอนุรักษ์ และเผยแพร่ฯ	1 ครั้ง	
		ค่าเช่าเครื่องเสียง	1 ครั้ง		✓	ก.ค. 65	ก.ค. 65	ก.ค. 65	5,000	งานอนุรักษ์ และเผยแพร่ฯ	1 ครั้ง	
		ค่าจ้างจัดภัตตาหารและ เครื่องดื่ม สำหรับถวาย พระสงฆ์ จำนวน 90 รูปๆ ละ 120 บาท	90 รูป		✓	ก.ค. 65	ก.ค. 65	ก.ค. 65	10,800	งานอนุรักษ์ และเผยแพร่ฯ	90 รูป	
		ค่าจ้างจัดเครื่องไทยธรรม สำหรับถวายพระสงฆ์ จำนวน 30 ชุดๆ ละ 350 บาท	30 ชุด		✓	ก.ค. 65	ก.ค. 65	ก.ค. 65	10,500	งานอนุรักษ์ และเผยแพร่ฯ	30 ชุด	
		ค่าอาหารกลางวันและ เครื่องดื่มสำหรับผู้ร่วม กิจกรรม จำนวน 300 คนๆ ละ 120 บาท	300 คน		✓	ก.ค. 65	ก.ค. 65	ก.ค. 65	36,000	งานอนุรักษ์ และเผยแพร่ฯ	300 คน	
		ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม สำหรับผู้ร่วมกิจกรรม จำนวน 300 คนๆ ละ 35 บาท	300 คน		✓	ก.ค. 65	ก.ค. 65	ก.ค. 65	10,500	งานอนุรักษ์ และเผยแพร่ฯ	300 คน	
		ค่าจ้างจัดและตกแต่งสถานที่ จัดกิจกรรม	1 ครั้ง		✓	ต.ค. 64	ต.ค. 64	ต.ค. 64	1,200	งานอนุรักษ์ และเผยแพร่ฯ	1 ครั้ง	
		ค่าจ้างจัดและตกแต่งสถานที่ จัดกิจกรรม	1 ครั้ง		✓	ธ.ค. 64	ธ.ค. 64	ธ.ค. 64	1,200	งานอนุรักษ์ และเผยแพร่ฯ	1 ครั้ง	

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายการพัสดุ		วิธีการ (✓)		แผนการจัดซื้อจัดจ้าง			วงเงิน งบประมาณ (บาท)	ผู้ใช้/ผู้ต้องการพัสดุ		หมายเหตุ
		ชื่อรายการ	จำนวน (หน่วยนับ)	จัดซื้อ	จัดจ้าง	รายงาน ขอซื้อขอจ้าง (เดือน/ปี)	แต่งตั้งคณะกรรมการ ซื้อหรือจ้าง (เดือน/ปี)	คาดว่าจะมี การส่งมอบ (เดือน/ปี)		ชื่อหน่วย ภายในหรือ ชื่อผู้ใช้	จำนวน (หน่วยนับ)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)
		ค่าจ้างจัดและตกแต่งสถานที่ จัดกิจกรรม	1 ครั้ง		✓	เม.ย. 65	เม.ย. 65	เม.ย. 65	1,200	งานอนุรักษ์ และเผยแพร่ฯ	1 ครั้ง	
		ค่าจ้างจัดและตกแต่งสถานที่ จัดกิจกรรม	1 ครั้ง		✓	ก.ค. 65	ก.ค. 65	ก.ค. 65	1,200	งานอนุรักษ์ และเผยแพร่ฯ	1 ครั้ง	
		ค่าจ้างทำป้ายประชาสัมพันธ์ และติดตั้ง	1 ป้าย		✓	ต.ค. 64	ต.ค. 64	ต.ค. 64	1,000	งานอนุรักษ์ และเผยแพร่ฯ	1 ป้าย	
		ค่าจ้างทำป้ายประชาสัมพันธ์ และติดตั้ง	1 ป้าย		✓	ธ.ค. 64	ธ.ค. 64	ธ.ค. 64	1,000	งานอนุรักษ์ และเผยแพร่ฯ	1 ป้าย	
		ค่าจ้างทำป้ายประชาสัมพันธ์ และติดตั้ง	1 ป้าย		✓	เม.ย. 65	เม.ย. 65	เม.ย. 65	1,000	งานอนุรักษ์ และเผยแพร่ฯ	1 ป้าย	
		ค่าจ้างทำป้ายประชาสัมพันธ์ และติดตั้ง	1 ป้าย		✓	ก.ค. 65	ก.ค. 65	ก.ค. 65	1,000	งานอนุรักษ์ และเผยแพร่ฯ	1 ป้าย	
		ค่าวัสดุสำหรับการจัด กิจกรรม จำนวน 11 รายการๆ ละ 550 บาท	1 ครั้ง	✓		ก.ค. 65	ก.ค. 65	ก.ค. 65	5,500	งานอนุรักษ์ และเผยแพร่ฯ	1 ครั้ง	

ลายมือชื่อ.....*กฤษณา*.....ผู้จัดทำ

(นางสาวทิพย์วรรณ ทับทิมหิน)

ตำแหน่ง หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

ลายมือชื่อ.....*ป.ประภัสสร*.....ผู้รับผิดชอบ

(อาจารย์ ดร.ประภัสสร มีน้อย)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักศิลปะและวัฒนธรรม

เป็นไปตามมติที่ประชุมผู้บริหารและคณะทำงานของสำนักศิลปะและวัฒนธรรม ครั้งที่ 8/2564 วันที่ 18 ตุลาคม 2564

แผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
 หน่วยงาน สำนักศิลปะและวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏหมู่บ้านจอมบึง
 (วงเงินจัดซื้อจัดจ้าง ครั้งหนึ่ง ไม่เกิน 500,000 บาท ใช้วิธีเฉพาะเจาะจง)
 ประเภทงบประมาณ งบประมาณแผ่นดิน เงินรายได้

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายการพัสดุ		วิธีการ (✓)		แผนการจัดซื้อจัดจ้าง			วงเงิน งบประมาณ (บาท)	ผู้ใช้/ผู้ต้องการพัสดุ		หมายเหตุ
		ชื่อรายการ	จำนวน (หน่วยนับ)	จัดซื้อ	จัดจ้าง	รายงาน ขอซื้อขอจ้าง (เดือน/ปี)	แต่งตั้งคณะกรรมการ ซื้อหรือจ้าง (เดือน/ปี)	คาดว่าจะมี การส่งมอบ (เดือน/ปี)		ชื่อหน่วย ภายในหรือ ชื่อผู้ใช้	จำนวน (หน่วยนับ)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)
3	โครงการเพิ่มมูลค่า มรดกทางวัฒนธรรม ร่วมกับเครือข่ายศิลปะ และวัฒนธรรม											
3.1	กิจกรรมอบรมเชิง ปฏิบัติการสร้างอาชีพ เสริมจากต้นทุนทาง วัฒนธรรม	ค่าอาหารกลางวันและ เครื่องดื่ม จำนวน 25 คนๆ ละ 3 มื้อๆ ละ 120 บาท	25 คน		✓	มี.ค. 65	มี.ค. 65	มี.ค. 65	9,000	งานอนุรักษ์ และเผยแพร่ฯ	25 คน	
		ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน 25 คนๆ ละ 6 มื้อๆ ละ 35 บาท	25 คน		✓	มี.ค. 65	มี.ค. 65	มี.ค. 65	5,250	งานอนุรักษ์ และเผยแพร่ฯ	25 คน	
		ค่าจ้างจัดทำป้าย ประชาสัมพันธ์และติดตั้ง ขนาด 3 x 1.2 เมตร	1 ป้าย		✓	มี.ค. 65	มี.ค. 65	มี.ค. 65	540	งานอนุรักษ์ และเผยแพร่ฯ	1 ป้าย	
		ค่าวัสดุและอุปกรณ์ ประกอบการอบรมสร้าง อาชีพ จำนวน 25 คนๆ ละ 3 ครั้งๆ ละ 380 บาท	3 ครั้ง	✓		มี.ค. 65	มี.ค. 65	มี.ค. 65	28,500	งานอนุรักษ์ และเผยแพร่ฯ	3 ครั้ง	

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายการพัสดุ		วิธีการ (✓)		แผนการจัดซื้อจัดจ้าง			วงเงิน งบประมาณ (บาท)	ผู้ใช้/ผู้ต้องการพัสดุ		หมายเหตุ
		ชื่อรายการ	จำนวน (หน่วยนับ)	จัดซื้อ	จัดจ้าง	รายงาน ขอซื้อขอจ้าง (เดือน/ปี)	แต่งตั้งคณะกรรมการ ซื้อหรือจ้าง (เดือน/ปี)	คาดว่าจะมี การส่งมอบ (เดือน/ปี)		ชื่อหน่วย ภายในหรือ ชื่อผู้ใช้	จำนวน (หน่วยนับ)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)
		หมึกพิมพ์ 35A จำนวน 3 กล่องๆ ละ 2,490 บาท	3 กล่อง	✓		มี.ค. 65	มี.ค. 65	มี.ค. 65	7,470	งานอนุรักษ์ และเผยแพร่ฯ	3 กล่อง	
		กระดาษ A4 (80 แกรม) จำนวน 14 รีมๆ ละ 110 บาท	14 รีม	✓		มี.ค. 65	มี.ค. 65	มี.ค. 65	1,540	งานอนุรักษ์ และเผยแพร่ฯ	14 รีม	
3.2	กิจกรรมสร้างมูลค่าเพิ่ม ให้ผลิตภัณฑ์ทาง วัฒนธรรม	ค่าจ้างเหมาออกแบบตรา สินค้าและต้นแบบ จำนวน 5 ผลิตภัณฑ์ๆ ละ 3,000 บาท	5 ผลิตภัณฑ์		✓	พ.ค. 65	พ.ค. 65	พ.ค. 65	15,000	งานอนุรักษ์ และเผยแพร่ฯ	5 ผลิตภัณฑ์	
		ค่าจ้างเหมาออกแบบฉลาก และบรรจุภัณฑ์พร้อมต้นแบบ จำนวน 5 ผลิตภัณฑ์ๆ ละ 3,000 บาท	5 ผลิตภัณฑ์		✓	พ.ค. 65	พ.ค. 65	พ.ค. 65	15,000	งานอนุรักษ์ และเผยแพร่ฯ	5 ผลิตภัณฑ์	
		ค่าจ้างเหมาทำผลิตภัณฑ์ ต้นแบบ จำนวน 5 ผลิตภัณฑ์ๆ ละ 3,000 บาท	5 ผลิตภัณฑ์		✓	พ.ค. 65	พ.ค. 65	พ.ค. 65	15,000	งานอนุรักษ์ และเผยแพร่ฯ	5 ผลิตภัณฑ์	
3.3	กิจกรรมพัฒนาศักยภาพ ด้านศิลปะการแสดง ให้กับชุมชน	ค่าอาหารกลางวันและ เครื่องดื่ม จำนวน 35 คนๆ ละ 4 มื้อๆ ละ 120 บาท	35 คน		✓	ก.ค. 65	ก.ค. 65	ก.ค. 65	16,800	งานอนุรักษ์ และเผยแพร่ฯ	35 คน	
		ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน 35 คนๆ ละ 8 มื้อๆ ละ 35 บาท	35 คน		✓	ก.ค. 65	ก.ค. 65	ก.ค. 65	9,800	งานอนุรักษ์ และเผยแพร่ฯ	35 คน	
		ค่าจ้างจัดทำป้าย ประชาสัมพันธ์และติดตั้ง	1 ป้าย		✓	ก.ค. 65	ก.ค. 65	ก.ค. 65	540	งานอนุรักษ์ และเผยแพร่ฯ	1 ป้าย	

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายการพัสดุ		วิธีการ (✓)		แผนการจัดซื้อจัดจ้าง			วงเงิน งบประมาณ (บาท)	ผู้ใช้/ผู้ต้องการพัสดุ		หมายเหตุ
		ชื่อรายการ	จำนวน (หน่วยนับ)	จัดซื้อ	จัดจ้าง	รายงาน ขอซื้อขอจ้าง (เดือน/ปี)	แต่งตั้งคณะกรรมการ ซื้อหรือจ้าง (เดือน/ปี)	คาดว่าจะมี การส่งมอบ (เดือน/ปี)		ชื่อหน่วย ภายในหรือ ชื่อผู้ใช้	จำนวน (หน่วยนับ)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)
		ขนาด 3 x 1.2 เมตร										
		ค่าวัสดุและอุปกรณ์ประกอบ การอบรม จำนวน 25 คนๆ ละ 2 ครั้งๆ ละ 600 บาท	2 ครั้ง	✓		ก.ค. 65	ก.ค. 65	ก.ค. 65	30,000	งานอนุรักษ์ และเผยแพร่ฯ	2 ครั้ง	
		หมึกพิมพ์ 35A จำนวน 2 กล่องๆ ละ 2,490 บาท	2 กล่อง	✓		ก.ค. 65	ก.ค. 65	ก.ค. 65	4,980	งานอนุรักษ์ และเผยแพร่ฯ	2 กล่อง	
		กระดาษ A4 (80 แกรม) จำนวน 2 กล่องๆ ละ 550 บาท	2 กล่อง	✓		ก.ค. 65	ก.ค. 65	ก.ค. 65	1,100	งานอนุรักษ์ และเผยแพร่ฯ	2 กล่อง	
		กระดาษกาวย่น จำนวน 2 ม้วนๆ ละ 40 บาท	2 ม้วน	✓		ก.ค. 65	ก.ค. 65	ก.ค. 65	80	งานอนุรักษ์ และเผยแพร่ฯ	2 ม้วน	

ลายมือชื่อ.....*ทพ.จงอรณ.*.....ผู้จัดทำ
 (นางสาวทิพย์วรรณ ทับทิมหิน)
 ตำแหน่ง หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

ลายมือชื่อ.....*[Signature]*.....ผู้รับผิดชอบ
 (อาจารย์ ดร.ประภัสสร มีน้อย)
 ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักศิลปะและวัฒนธรรม

เป็นไปตามมติที่ประชุมผู้บริหารและคณะทำงานของสำนักศิลปะและวัฒนธรรม ครั้งที่ 8/2564 วันที่ 18 ตุลาคม 2564

แผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
 หน่วยงาน สำนักศิลปะและวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏหมู่บ้านจอมบึง
 (วงเงินจัดซื้อจัดจ้าง ครั้งหนึ่ง ไม่เกิน 500,000 บาท ใช้วิธีเฉพาะเจาะจง)

ประเภทงบประมาณ งบประมาณแผ่นดิน เงินรายได้

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายการพัสดุ		วิธีการ (✓)		แผนการจัดซื้อจัดจ้าง			วงเงิน งบประมาณ (บาท)	ผู้ใช้/ผู้ต้องการพัสดุ		หมายเหตุ
		ชื่อรายการ	จำนวน (หน่วยนับ)	จัดซื้อ	จัดจ้าง	รายงาน ขอซื้อขอจ้าง (เดือน/ปี)	แต่งตั้งคณะกรรมการ ซื้อหรือจ้าง (เดือน/ปี)	คาดว่าจะมี การส่งมอบ (เดือน/ปี)		ชื่อหน่วย ภายในหรือ ชื่อผู้ใช้	จำนวน (หน่วยนับ)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)
4	โครงการสร้างเครือข่าย ศิลปะและวัฒนธรรม ผ่านกิจกรรมปลูกป่าใน วัด											
4.1	กิจกรรมปลูกป่าในวัด	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ของผู้เข้าร่วมโครงการ จำนวน 50 คนๆ ละ 1 มื้อๆ ละ 25 บาท	50 คน		✓	มิ.ย. 65	มิ.ย. 65	มิ.ย. 65	1,250	งานอนุรักษ์ และเผยแพร่ฯ	50 คน	
		ค่าจ้างจัดทำป้ายไวโนล ขนาด 3 X 1 เมตร	1 ป้าย		✓	มิ.ย. 65	มิ.ย. 65	มิ.ย. 65	450	งานอนุรักษ์ และเผยแพร่ฯ	1 ป้าย	
		ค่าจ้างจัดทำเล่มรายงานผล โครงการ จำนวน 10 เล่มๆ ละ 200 บาท	1 ครั้ง		✓	มิ.ย. 65	มิ.ย. 65	มิ.ย. 65	2,000	งานอนุรักษ์ และเผยแพร่ฯ	1 ครั้ง	
		กล้าพันธุ์ไม้ต่างๆ จำนวน 100 ต้นๆ ละ 150 บาท	100 ต้น	✓		มิ.ย. 65	มิ.ย. 65	มิ.ย. 65	15,000	งานอนุรักษ์ และเผยแพร่ฯ	100 ต้น	
		ไม้ปักค้ำ ขนาดยาว 1 เมตร จำนวน 300 อันๆ ละ 20 บาท	300 อัน	✓		มิ.ย. 65	มิ.ย. 65	มิ.ย. 65	6,000	งานอนุรักษ์ และเผยแพร่ฯ	300 อัน	

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายการพัสดุ		วิธีการ (✓)		แผนการจัดซื้อจัดจ้าง			วงเงิน งบประมาณ (บาท)	ผู้ใช้/ผู้ต้องการพัสดุ		หมายเหตุ
		ชื่อรายการ	จำนวน (หน่วยนับ)	จัดซื้อ	จัดจ้าง	รายงาน ขอซื้อขอจ้าง (เดือน/ปี)	แต่งตั้งคณะกรรมการ ซื้อหรือจ้าง (เดือน/ปี)	คาดว่าจะมี การส่งมอบ (เดือน/ปี)		ชื่อหน่วย ภายในหรือ ชื่อผู้ใช้	จำนวน (หน่วยนับ)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)
		เชือกฟาง จำนวน 5 ม้วนๆ ละ 50 บาท	5 ม้วน	✓		มิ.ย. 65	มิ.ย. 65	มิ.ย. 65	250	งานอนุรักษ์ และเผยแพร่ฯ	5 ม้วน	
		ดิน จำนวน 100 ถุงๆ ละ 15 บาท	100 ถุง	✓		มิ.ย. 65	มิ.ย. 65	มิ.ย. 65	1,500	งานอนุรักษ์ และเผยแพร่ฯ	100 ถุง	
		ปุ๋ยคอก จำนวน 50 ถุงๆ ละ 30 บาท	50 ถุง	✓		มิ.ย. 65	มิ.ย. 65	มิ.ย. 65	1,500	งานอนุรักษ์ และเผยแพร่ฯ	50 ถุง	
		ค่าวัสดุอุปกรณ์สำหรับจัด กิจกรรม จำนวน 5 รายการๆ ละ 300 บาท	5 รายการ	✓		มิ.ย. 65	มิ.ย. 65	มิ.ย. 65	1,500	งานอนุรักษ์ และเผยแพร่ฯ	5 รายการ	
		ค่าวัสดุอุปกรณ์สำหรับระบบ น้ำหยด จำนวน 1 ชุดๆ ละ 4,790 บาท	1 ชุด	✓		มิ.ย. 65	มิ.ย. 65	มิ.ย. 65	4,790	งานอนุรักษ์ และเผยแพร่ฯ	1 ชุด	

ลายมือชื่อ.....*ทิพย์วรรณ*.....ผู้จัดทำ
(นางสาวทิพย์วรรณ ทับทิมหิน)
ตำแหน่ง หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

ลายมือชื่อ.....*[Signature]*.....ผู้รับผิดชอบ
(อาจารย์ ดร.ประภัสสร มีน้อย)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักศิลปะและวัฒนธรรม

เป็นไปตามมติที่ประชุมผู้บริหารและคณะทำงานของสำนักศิลปะและวัฒนธรรม ครั้งที่ 8/2564 วันที่ 18 ตุลาคม 2564