

ด่วนที่สุด
ที่ รบ ๐๐๑๗.๗/ว ๒๕๖๒



มหาวิทยาลัยราชภัฏหมู่บ้านจอมบึง
เลขรับที่ 3209
วันที่ ๒๑ ต.ค. ๒๕๖๓
เวลา 11.05

ศาลากลางจังหวัดราชบุรี

ถนนอู่เมืองราชบุรี ๓๐๐๐๐ ม.จ.
เลขรับที่ ๑๗-๐๑๕๑
วันที่ 27 ต.ค. 2563
เวลา 13.58 น.

๑๔ ตุลาคม ๒๕๖๓

เรื่อง การตรวจสอบพัสดุงบประมาณจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๒-๒๕๖๓
เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏหมู่บ้านจอมบึง
สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบรายงานตรวจสอบทรัพย์สินที่ได้มาจากการใช้จ่ายเงินงบประมาณจังหวัด จำนวน ๒ ฉบับ
ด้วยจังหวัดราชบุรีจะดำเนินการตรวจสอบพัสดุที่เกิดจากการใช้จ่ายจากเงินงบประมาณจังหวัด ประจำปี พ.ศ.๒๕๕๒-๒๕๖๓ รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

เพื่อให้การดำเนินการตรวจสอบพัสดุของงบประมาณจังหวัด ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๓ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ จังหวัดจึงขอให้ท่านรายงานการตรวจสอบพัสดุ ทรัพย์สิน ตามแบบรายงานการตรวจสอบทรัพย์สิน ดังนี้

๑. กรณีครุภัณฑ์ ให้ถ่ายรูปครุภัณฑ์ที่ระบุหมายเลขทะเบียนครุภัณฑ์ พร้อมแนบสำเนาโครงการ/กิจกรรม สำเนาสัญญาทะเบียนครุภัณฑ์ และสำเนากการตรวจรับ โดยให้รายงานตามแบบ ๑
๒. กรณีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ให้ถ่ายรูปพร้อมแนบสำเนาโครงการ/กิจกรรม สำเนาสัญญาทะเบียนครุภัณฑ์ และสำเนากการตรวจรับ โดยให้รายงานตามแบบ ๒
๓. ให้หัวหน้าส่วนราชการลงนามรับรองความถูกต้อง และรายงานผลการตรวจสอบให้สำนักงานจังหวัดราชบุรีทราบวันที่ ๒๒ ตุลาคม ๒๕๖๓

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการ

เรียน อธิการบดี

เพื่อโปรดทราบ

เพื่อโปรดพิจารณา

เห็นสมควรขอ...
.....

๒๑ ต.๑๖๓

ขอแสดงความนับถือ

(นายชาติชาย ไชยพิมล)

หัวหน้าสำนักงานจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดราชบุรี

สำนักงานจังหวัด
กลุ่มงานอำนวยการ
โทร. ๐๓๒-๓๓๗๘๕๐

มอบหมายให้

นายทวิภักดิ์

๒๑ ต.๑๖๓

๑๓ ตุลาคม ๒๕๖๓
ขอเรียนแจ้งให้ท่านทราบว่า...
เพื่อพิจารณาต่อไป
๒๕ ต.๑๖๓

สิ่งที่ส่งมาด้วยอยู่ในล็อกเกอร์

แบบรายงานตรวจสอบทรัพย์สินที่ได้มาจากการใช้จ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายของจังหวัดราชบุรี

ตั้งแต่วันที่ พ.ศ. 2552 - 2563

รายการครุภัณฑ์
จำแนกเป็นรายปี-
งบประมาณ

โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีของจังหวัดราชบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. งบปกติ เงินเหลือจ่าย

โครงการ
หน่วยงานที่รับผิดชอบหลัก (ที่จัดซื้อจัดจ้าง)
หน่วยงานส่วนราชการ/องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น/รัฐวิสาหกิจ ที่รับโอนที่สุด

ครุภัณฑ์

ลำดับ ที่	รายการครุภัณฑ์	งบประมาณ ที่ได้รับ	ราคา ที่จัดซื้อ (ต่อหน่วย)	จำนวน ที่จัดซื้อ		วัน/เดือน/ปี ที่ทำสัญญา จัดซื้อ	วัน/เดือน/ปี ที่ตรวจรับ	ยี่ห้อ/รุ่น แบบและลักษณะ อย่างละเอียด	หน่วยงาน/องค์กรเอกชน/กลุ่ม วิสาหกิจชุมชนอื่นๆ ที่รับมอบหมายบำรุงดูแล รักษาการใช้ประโยชน์	สถานที่ตั้ง/ จัดเก็บ	ระบุสถานะ ครุภัณฑ์ (*1)	หมายเลข ทะเบียน (*2)	หมายเหตุ	
				จำนวน	หน่วย									
(1)													
2)													
(3)													

หมายเหตุ*

- สถานะครุภัณฑ์/สิ่งก่อสร้าง
1 = ใช้งานได้บางส่วน แต่ไม่สมบูรณ์ (เสื่อมสภาพ/ชำรุด/หรือเสียหาย) 3 = ไม่สามารถใช้งานได้
2 = ใช้งานได้บางส่วน แต่ไม่สมบูรณ์ (เสื่อมสภาพ/ชำรุด/หรือเสียหาย) 3 = ไม่สามารถใช้งานได้
- หมายเลขทะเบียนของหน่วยงาน (งบจังหวัด)
- ส่งข้อมูลเป็นไฟล์ Excel ทาง e-mail : navaphat1098@gmail.com ภายในวันที่ 22 ตุลาคม 2563

(ชื่อ -สกุล)
(ตำแหน่งหัวหน้าส่วนราชการ)

แบบรายงานตรวจสอบทรัพย์สินที่ได้มาจากการใช้จ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายของจังหวัดราชบุรี

ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. 2552 - 2563

แบบ 2

รายการที่ดิน สิ่งปลูกสร้าง

โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีของจังหวัดราชบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. งบปกติ เงินเหลือจ่าย

จำแนกเป็นรายปี -
งบประมาณ

โครงการ

หน่วยงานที่รับผิดชอบหลัก (ที่จัดซื้อจัดจ้าง)

หน่วยงานที่ขอรับโอนทรัพย์สิน

ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง (ขอความกรุณาให้บันทึกรายละเอียดข้อมูลให้ครบถ้วนในแบบ ทร.05 (อาคาร/สิ่งปลูกสร้างของรัฐที่ปลูกอยู่บนที่ดินที่มีใช้ที่ราชพัสดุ) หรือ แบบ ทร.04 (อาคาร/สิ่งปลูกสร้างของรัฐที่ปลูกอยู่บนที่ดินที่ราชพัสดุ))

ลำดับ ที่	รายการที่ดิน สิ่งก่อสร้าง	งบประมาณ ที่ได้รับ	ราคา ที่จัดซื้อ (ต่อหน่วย)	จำนวน ที่จัดซื้อ		ราคา งบประมาณ (รวม) ที่จัดซื้อ	วัน/เดือน/ปี ที่ทำสัญญา จัดซื้อ	รายละเอียด สิ่งก่อสร้าง	สถานที่ตั้ง	ระบุสถานะ สิ่งก่อสร้าง (*1)	หมายเลข ทะเบียน (*2)	หมายเหตุ
				จำนวน	หน่วย							
(1)												
(2)												
(3)												

หมายเหตุ *

1. สถานะครุภัณฑ์/สิ่งก่อสร้าง

1 = ใช้งานได้บางส่วน แต่ไม่สมบูรณ์ (เสื่อมสภาพ/ชำรุด/หรือเสียหาย) 3 = ไม่สามารถใช้งานได้

2. หมายเลขทะเบียนของหน่วยงาน (งบจังหวัด)

3. ส่งข้อมูลเป็นไฟล์ Excel ทาง e-mail : navaphat1098@gmail.com ภายในวันที่ 22 ตุลาคม 2563

(ชื่อ -สกุล)

(ตำแหน่งหัวหน้าส่วนราชการ)